

# ConnectMe-Client in der Cloud

## Telefonanlage erstellen

In dieser Anleitung zeigen wir Ihnen Schritt für Schritt, wie Sie einen ConnectMe-Client in der Cloud Telefonanlage einrichten – von der Gerätekonfiguration bis zur ersten Anmeldung des Nutzers.

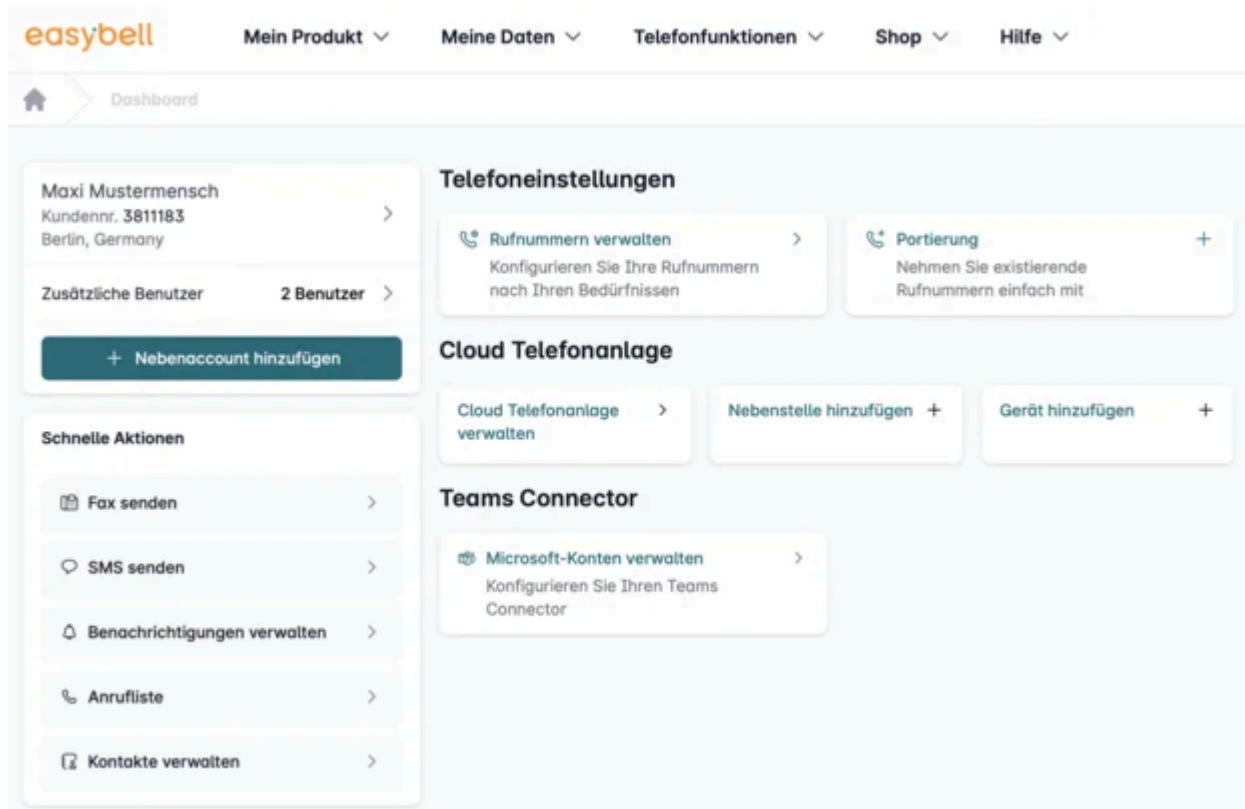
**Hinweis:** Stellen Sie sicher, dass Ihre Cloud Telefonanlage aktiv ist und bereits mindestens eine Nebenstelle eingerichtet wurde.

## Einrichtung von ConnectMe in der Cloud Telefonanlage

### 1. Anmeldung im Kundenportal

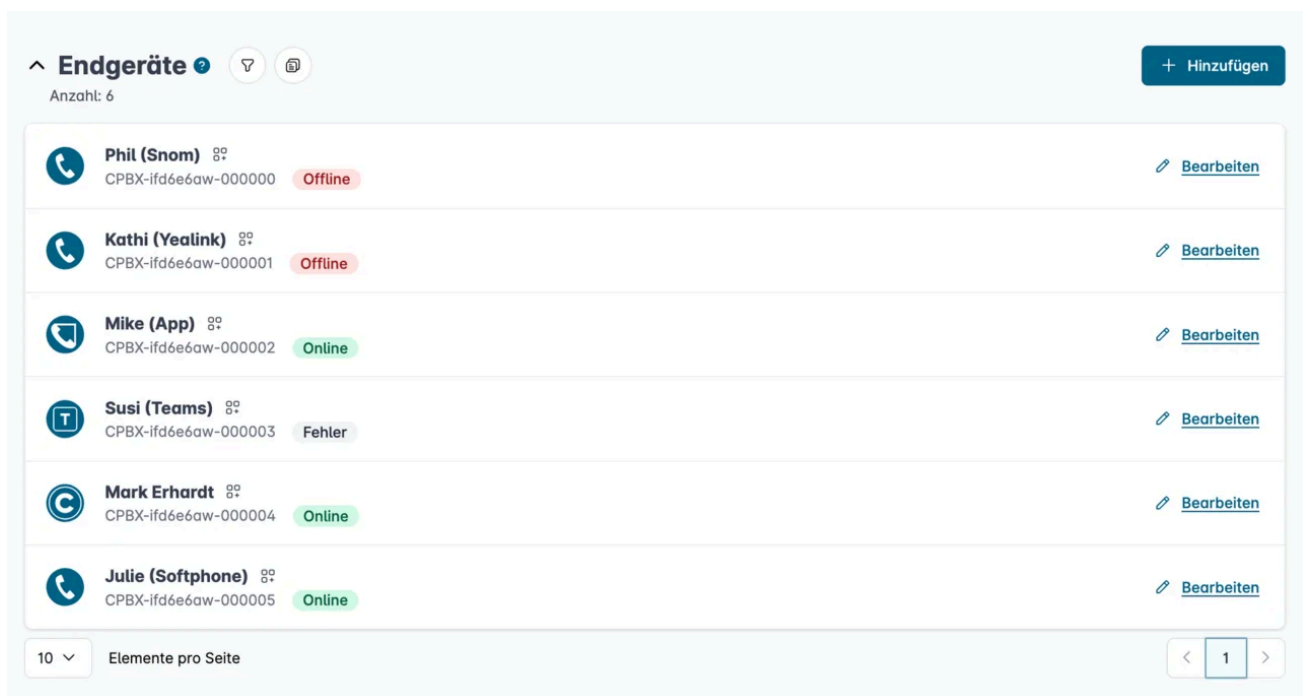
Loggen Sie sich in Ihr Easybell-Kundenportal ein.

Navigieren Sie dort zu „Telefonfunktionen“ und wählen „Cloud Telefonanlage“ aus. Anschließend öffnet sich die Startseite Ihrer Cloud-Telefonanlage.



## 2. Endgerät hinzufügen

- Scrollen Sie zum Bereich „**Endgeräte**“ nach unten und klicken Sie auf „**Hinzufügen**“.



### 3. Gerätetyp und Name festlegen

- Geben Sie nun einen Gerätenamen ein.

Hinweis: Um ConnectMe als Endgerät anzumelden, verwenden Sie immer zwei Wörter (z. B. Vorname Nachname), getrennt durch ein Leerzeichen.

- Wählen Sie anschließend die Endgeräteart „ConnectMe“ aus.

### Endgerät hinzufügen

Grundeinstellungen	
Name	Mark Erhardt <span>⋮</span>
Endgeräteart	ConnectMe <span>▾</span>

### 4. Ausgehende Telefonie einrichten

- Aktivieren oder deaktivieren Sie „Externe Telefonie“, je nachdem, ob externe Gespräche möglich sein sollen.
- Legen Sie fest, welcher Name und welche Rufnummer intern und extern angezeigt werden sollen.
- Bei der externen Rufnummernanzeige können Sie neben der Nebenstelle auch eine benutzerdefinierte Nummer oder die Option „Rufnummer unterdrückt“ wählen (bitte beachten Sie die rechtlichen Hinweise).
- Ausgehend wird später die Rufnummer übermittelt, die im Endgerätekonto unter „Ausgehende Telefonie“ festgelegt wurde.

Ausgehende Telefonie	
Externe Telefonie aktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivieren
Ausgehender SIP-Trunk	03092104967 (0-9) / 4014166 <span>▾</span>
Interne Namensanzeige	Mark
Interne Rufnummernanzeige	Mark Erhardt (205) <span>▾</span>
Externe Rufnummernanzeige	Mark Erhardt / 00493092104967-5 <span>▾</span>

## 5. Eingehende Telefonie einrichten

- Eingehend reagiert ConnectMe auf alle Nebenstellen, die Sie dem [Endgerätekonto zugeordnet](#) haben.

### Endgerät hinzufügen

#### Nebenstellen/Rufgruppen zuordnen

Weisen Sie einfach Ihrem Endgerät aus der Auswahl der „Verfügbaren Nebenstellen“ eine Nebenstelle bzw. Rufgruppe zu. Dazu klicken Sie die gewünschte Nebenstelle aus der Liste „Verfügbare Nebenstellen“ in die Liste „Zugeordnete Nebenstellen“ an.

Zugeordnete Nebenstellen	Verfügbare Nebenstellen
Mark Erhardt	Filter
	Julie Marder
	Kathi Müller

## 6. OfficeDesk-Berechtigungen und Zugang konfigurieren

Hier legen Sie fest, ob ein Nutzer später einen [OfficeDesk-Zugriff](#) erhalten soll und welche Berechtigungen er haben soll. Sie können beispielsweise festlegen, auf welche Nebenstellen und Endgeräte der Nutzer Zugriff haben soll, sowie Faxversand, Kontakte und die Anrufliste aktivieren.

OfficeDesk Berechtigungen	
Zugriff auf Nebenstellen ?	1 <a href="#">Bearbeiten</a>
Zugriff auf Endgeräte ?	0
Faxversand	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivieren
SMS-Versand	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivieren
Kontakte	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivieren
Anrufliste	<input checked="" type="checkbox"/> Aktivieren

- Tragen Sie anschließend unter „Zugangsdaten und Kontakt“ die E-Mail-Adresse des Nutzers ein und klicken Sie auf „Speichern“.
- Daraufhin wird dem Nutzer eine E-Mail mit seinem Benutzernamen und einem Link zur Passwortvergabe gesendet.

Tipp: Über „Neu generieren“ können Sie jederzeit erneut eine Mail versenden, mit der der Nutzer ein neues Passwort vergeben kann.

Zugangsdaten und Kontakt	
Status	Offline
E-Mail-Adresse	<input type="text" value="mark.erhardt@easybell.de"/>
Zugangsdaten neu generieren	<input type="button" value="Neu generieren"/>
Nutzen Sie bitte die folgenden Nutzerdaten um sich an Ihrem ConnectMe Client anzumelden.	
Benutzername	<input type="text" value="mark.erhardt@easybell.de"/> <input type="button" value="Kopieren"/>
Sie können über den folgenden <a href="#">Link</a> auf Ihren ConnectMe Client zugreifen.	
<input type="button" value="Löschen"/>	<input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Speichern"/>

## 7. ConnectMe-Client aufrufen und anmelden

- Öffnen Sie in Google Chrome die folgende URL: [connectme-app.easybell.de](https://connectme-app.easybell.de)
- Melden Sie sich mit den Anmeldedaten aus der Willkommens-E-Mail an.

easybell

Deutsch ▾

Einloggen

Benutzername oder E-Mail

Passwort

Anmelden

Der ConnectMe-Client ist nun einsatzbereit.  
.....